



**MEGRENDELÉS**  
 (Szerződés 1. sz. melléklete)  
 LE CHEQUE DÉJEUNER Kft.  
 H-1074 Budapest, Rákóczi út 70.

Tel: (1) 209-38-90; Fax: (1) 209-38-93  
 E-mail: [info@chequedejeuner.hu](mailto:info@chequedejeuner.hu)  
 Bankszámlaszám:  
 13100007-02145360-01333487

|                            |  |   |   |
|----------------------------|--|---|---|
| Értékesítő megjegyzése:    |  | Területi kód:                             |   |
| Megjegyzés (LCD tölti ki): | <input type="checkbox"/> Általános szerződés | <input type="checkbox"/> Egyedi szerződés | <input type="checkbox"/> Első megrendelés |
| Megrendelő neve:           |  | Vevőkód:                                  |   |
| Címe:                      |  |   |   |
| Postacím:                  |  |   |   |
| Szállítási cím:            |  |   |   |
| Tel.:                      | Fax:   | <input type="checkbox"/> Manuális         | <input type="checkbox"/> Automata         |
| Ügyintéző:                 |  | E-mail:                                   |   |
| Bankszámlaszám:            |  | Adószám:                                  |   |

Megrendelés időtartama  havi  negyedéves  féléves  éves  egyszeri egyéb:.....

Létszám: \_\_\_\_\_ Következő megrendelés időpontja: \_\_\_\_\_

Szállítási mód:  Kiszállítás  Átvétel a Le Cheque Déjeuner Kft.-nél

Fizetési mód:  Átutalás  Készpénz (+2%)  Utánvét

Számlaküldés módja:  E-mail  Fax

Szállítás / átvétel kért időpontja (Megrendelés + 5 munkanap): \_\_\_\_\_

MELLÉKLET  CSATOLVA  NINCS

| EBÉDCSEKK+                                     |                           |         |       | EBÉDCSEKK                                     |                          |         |       |
|--|---------------------------|---------|-------|---|--------------------------|---------|-------|
| Tömb értéke                                    | Címlet                    | Tömb db | Érték | Tömb értéke                                   | Címlet                   | Tömb db | Érték |
| 18 000 Ft                                      | 4 X 2 000 + 10 X 1 000 Ft |         | Ft    | 18 000 Ft                                     | 10 X 1 000 + 16 X 500 Ft |         | Ft    |
|  | 18 X 1 000 Ft             |         | Ft    |   | 18 X 1 000 Ft            |         | Ft    |
| 12 000 Ft                                      | 3 X 2 000 + 6 X 1 000 Ft  |         | Ft    | 12 000 Ft                                     | 24 X 500 Ft              |         | Ft    |
|  | 12 X 1 000 Ft             |         | Ft    |   | 12 X 1 000 Ft            |         | Ft    |
| 6 000 Ft                                       | 6 X 1 000 Ft              |         | Ft    |   | 1 000 Ft                 |         | Ft    |
|  | 2 000 Ft                  |         | Ft    |   | 500 Ft                   |         | Ft    |
|  | 1 000 Ft                  |         | Ft    |   |                          |         | Ft    |
|  | 500 Ft                    |         | Ft    |   |                          |         | Ft    |
|  |                           |         | Ft    |   |                          |         | Ft    |
|  |                           |         | Ft    |   |                          |         | Ft    |
| Összes Ebédcsekk +:                            |                           |         | Ft    | Összes Ebédcsekk:                             |                          |         | Ft    |
| Szolgáltatási díj: %                           |                           |         | Ft    | Szolgáltatási díj: %                          |                          |         | Ft    |
| <b>Átlagos Ebédcsekk+ címletérték: minimum</b> |                           |         | Ft    | <b>Átlagos Ebédcsekk címletérték: minimum</b> |                          |         | Ft    |

Amennyiben az aktuális rendelés átlagcímlete alacsonyabb, mint a szerződött átlagos minimum címlet, automatikusan az első megrendelésen rögzített címletérték szerint kérem a számlát kiállítani.

|   | Ft | + ÁFA | Összesen (Ft) |
|---|----|-------|---------------|
| Utalványok összes névértéke:  |    |       |               |
| Szolgáltatási díjak összes értéke:  |    |       |               |
| Szállítási díj (300.000 Ft alatt 2.000 Ft+ÁFA; 300.000 Ft és felette 2.500 Ft + ÁFA): |    |       |               |
| Adminisztrációs díj (790 Ft +ÁFA):  |    |       |               |
| Utánvét fizetés díja kiszállítás esetén (4 000 Ft + ÁFA):                             |    |       |               |
| Készpénzes fizetés díja személyes átvétel esetén (névérték 2%-a):                     |    |       |               |

Fizetendő összesen: Ft



\_\_\_\_\_ Dátum \_\_\_\_\_ Megrendelő aláírása

# SZERZŐDÉS

A Felek jelen Szerződés és annak 1. sz. mellékletét képező Megrendelőlap aláírásával kijelentik, hogy közöttük határozatlan idejű szerződés jön létre. A Megrendelő megerősíti, hogy jelen szerződés tartalmát áttanulmányozta és az teljes mértékben megfelel szerződéses akaratának. Ezzel egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a további megrendelésein a jelen szerződésben foglaltakat egyoldalúan nem változtatja meg, a Szolgáltató egyetértésével feltüntetett esetleges változások pedig nem jelentik a Felek közt létrejött szerződés egyéb rendelkezéseinek módosítását, azok továbbra is hatályban maradnak.

## 1. A Megrendelés tárgya

A Szolgáltató által kibocsátott, a Megrendelőlapon meghatározott utalványok (csekkek) szolgáltatása a Megrendelő részére.

## 2. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

2.1. A Szolgáltató vállalja a csekkek szállítását/átadását a Megrendelő által kért címletekben és módon, a megjelölt címre és határidőre (napon), amennyiben a számla szerinti végösszeg kifizetése a 3.2. pont szerint megtörtént.

A Szolgáltató a csekkek szállítását/átadását hétköznaponként 8.00 és 16.00 óra között biztosítja.

2.2. A rendelések átlagos címletértékének meghatározása az alábbi képlet szerint történik: megrendelt Ebédcskek értéke / megrendelt Ebédcskek-lapok száma.

2.3. A Szolgáltató vállalja, hogy a csekkeken feltünteteti a mindenkor törvényes tartalmi és formai követelményeket, amelyek a forgalmazáshoz és a felhasználáshoz szükségesek.

2.4. A csekkek Megrendelőnek való átadásáig az elvesztésből, megsemmisülésből, sérülésből eredő károkért a Szolgáltatót, ezt követően a Megrendelőt terheli minden anyagi felelősség.

2.5. A Szolgáltató az utalványok beváltóhelyi hálózatairól és annak változásairól internetes oldalán (www.chequedejeuner.hu) és külön kérés esetén e-mailben (info@chequedejeuner.hu) ad tájékoztatást.

2.6. Amennyiben a Szolgáltató a számlája kiegyenlítése után a 2.1. pontban vállalt kötelezettségeit megszegi, az aktuális megrendelés alapján részére átutalt összeget a Megrendelőnek visszafizeti, vagy közös megegyezés esetén utólagosan kiszállítja a csekkeket.

2.7. A Szolgáltató az árváltozás jogát fenntartja.

## 3. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

3.1. A Megrendelő vállalja, hogy a cégszerű aláírásával és bélyegzőjével hitelesített Megrendelőlapot a kért szállítási/átvételi határidő előtt 5 (öt) munkanappal megküldi Szolgáltató részére.

3.2. A Megrendelő vállalja, hogy a cégszerű aláírásával és bélyegzőjével hitelesített Megrendelés teljes ellenértékét – a Szolgáltató számlája ellenében – kiegyenlíti oly módon, hogy az legkésőbb 3 (három) munkanappal a kért szállítási/átvételi dátum előtt a Szolgáltató bankszámláján jóváírásra, vagy személyes átvétel esetén átvételkor készpénzben kifizetésre kerüljön.

3.3. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a megrendelés visszavonása esetén a csekkek mindenkor előállítási költsége (de minimum 5.000 Ft + ÁFA) a Szolgáltatót megilleti, melyről számlát állít ki Megrendelő részére.

3.4. A Megrendelő adataiban bekövetkező, megrendelést érintő minden változásról köteles a Szolgáltatót 8 (nyolc) napon belül fax üzenetben, vagy postai levélben értesíteni. Ezen kötelezettségének elmulasztásából eredő károkért a Szolgáltatót nem terheli felelősség.

3.5. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Megrendelőlapokat kizárólag a Szolgáltató módosíthatja, mely egyben megfelel a szerződés módosításának. A Megrendelő a megrendelések alkalmával kizárólag az utalványok egységére és értékére vonatkozó adatokat, illetve az ebből adódó változásokat módosíthatja.

3.6. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a megrendelés beérkezése után kért minden módosítás költsége a Megrendelőt terheli.

3.7. A Megrendelőlap hibás vagy nem teljes mértékben való kitöltéséből, valamint a Megrendelő fizetési késedeleméből adódó késedelemért és / vagy egyéb károkért a felelősség kizárólag a Megrendelőt terheli. Kivételt képez ez alól, ha a Szolgáltató a kárt szándékosan okozta vagy súlyosan gondatlanul járt el.

3.8. A Megrendelő alkalmazottainak a csekkeket érintő hatályos adójogszabályi rendelkezésekről történő tájékoztatása a Megrendelő kötelezettsége.

3.9. A csekkek a rajtuk feltüntetett érvényességi idő lejártáig használhatók fel.

3.10. A Megrendelőnek jogában áll a sérült illetve az érvényességi

idő lejártá után 1 hónapon belül a lejárt utalványokat visszajuttatni a Szolgáltatóhoz, és kérni annak kicserélését, vállalva ezzel az utalványok kicserélésének díját, mely a csekkek szolgáltatási díja és mindenkor előállítási költsége (de minimum 5.000 Ft + ÁFA), mely a Szolgáltatót megilleti.

3.11. Amennyiben a Megrendelő a szállítmányt a kért szállítási napon nem veszi át és reklamációval él, illetve kártérítést követel Szolgáltatótól, úgy Megrendelő feladata a Szolgáltató kötelezettség-szegésének bizonyítása.

## 4. Aszolgáltatás ellenértéke

Aszolgáltatás ellenértéke – a szolgáltatási díj – a megrendelt utalványok névértékének és címletezésének függvénye, mely a Szolgáltatót megilleti.

A Szolgáltatót központi ügyintézésért adminisztrációs díj illeti meg számlánként.

Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltatótól kéri a csekkek kiszállítását, abban az esetben Szolgáltatót az utalványok Megrendelő által kért szállítási címre történő kiszállításáért szállítási díj illeti meg, mely az aktuálisan megrendelt utalványok névértékének függvénye. Amennyiben a Megrendelő a kért szállítási napon a szállítmányt nem veszi át, úgy a Szolgáltató az ismételt szállítás díját is kiszámlázza a Megrendelőnek.

Amennyiben a Megrendelő a kiállított számla ellenértékét készpénzben fizeti meg, úgy Szolgáltatót készpénzes fizetés díja illeti meg, mely a megrendelt utalványok összes névértékének 2%-a. Utánvételei díj fizetése terheli a Megrendelőt, amennyiben a számla ellenértékét a szállítmányozónak fizeti a kiszállításkor. E lehetőség kizárólag 300.000 Ft-ot meg nem haladó rendelés esetén vehető igénybe.

Fent nevezett díjak konkrét százaléka és összege szerződéskötéskor a Megrendelőlapon kerül meghatározásra. Amennyiben Megrendelő a későbbiekben jelentősen eltér jelen megrendelésen meghatározottaktól, (címletek, tömbök összetételének, szállítási címek számának változása) Szolgáltató az árváltozás jogát fenntartja. Fent nevezett díjak után Megrendelő a mindenkor hatályos mértékű ÁFA-t köteles fizetni.

## 5. Adatvédelem

Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a szerződésben megadott adatait a Szolgáltató kezelje, valamint részére – az általa megadott címre, beleértve az email címet is – Szolgáltató írásban tájékoztató-, illetve reklámanyagot (pl.: hírlevél, DM levél, egyéb tájékoztató anyag) küldjön. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő adatait bizalmasan, harmadik személyek által nem hozzáférhető módon, a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezel.

## 6. Záró rendelkezések

A jelen szerződés aláírásával a Felek között történt bármilyen korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, vagy szerződés hatályát veszti; a jelen szerződés a Felek közötti teljes megállapodás. A jelen szerződés kizárólag írásban módosítható vagy szüntethető meg. A jelen szerződést egyoldalúan bármelyik fél kizárólag 90 (kilencven) napos felmondással jogosult megszüntetni. A felmondási idő a felmondás igazolt kézhezvételét követő napon kezdődik. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadóak. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszüntetésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek alávetik magukat pertárgyértéktől függően a Szolgáltató székhelye szerint illetékességgel és hatáskörrel járó bíróság kizárólagos illetékességének.

Kelt:

Megrendelő

LE CHÈQUE DÉJEUNER  
Étkezési Utalvány Gyártó és Forgalmazó Kft.  
1074 Budapest, Rákoszi út 70.  
Tel.: 886 99 99 / 09-38-93  
Adószám: 23622-2-42

Szolgáltató